

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья

«Нестеровская школа-интернат № 8»

«ПРИНЯТО»

на заседании педагогического совета
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»
(Протокол № 3 от «29» 09 2020 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»
Т. А. Шарапова
Приказ № 13 от «29» 09 2020 г.



Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

I. Общие положения.

1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающимися (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458, приказом Министерства просвещения РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 28 августа 2020 г. № 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, и уставом ГБУ КО «Школа-интернат №8».
2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающихся по адаптированной основной общеобразовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), дополнительным общеразвивающим программам.
3. Отчисление и перевод обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), осуществляется в следующих случаях:
 - по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности ГБУ КО « Школа-интернат № 8», аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);
 - в случае приостановления действий лицензии полностью или в отношении отдельных уровней образования.Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей(законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:
 - осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;

- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
 - обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект РФ.
3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода ГБУ КО № Школа-интернат № 8» в трёхдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
4. ГБУ КО «Школа-интернат №8» выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
- личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
6. Указанные в п. 4. настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
7. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.4. Настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.
10. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из ГБУ КО «Школа-интернат № 8», в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

III. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности ГБУ КО «Школа-интернат № 8», аннулирования или приостановке действия лицензии на осуществление образовательной деятельности

1. При принятии решения о прекращении деятельности ГБУ КО «Школа-интернат № 8» в соответствующем распорядительном акте Министерства образования Калининградской области (далее – учредителя) указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.
2. О предстоящем переводе ГБУ КО «Школа-интернат №8» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в п. 2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию.
3. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, ГБУ КО «Школа-интернат № 8» обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:
4. в случае аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
5. в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющим переданные РФ полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности
6. Учредитель, за исключением случая, указанного в п.3.1. настоящего Порядка, осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:
7. информации, предварительно полученной от ГБУ КО « Школа-интернат № 8», о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;
8. сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированной основной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).
9. ГБУ КО « Школа-интернат № 8» доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителе) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в п.2 настоящего Порядка, на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающая организация), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.
9. После получение соответствующих письменных согласий лиц, указанных в п.2 настоящего Порядка, ГБУ КО «Школа-интернат № 8» издает распорядительный акт от отчисления обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии и др.).
10. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетних обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

11. ГБУ КО «Школа-интернат № 8» передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 2 настоящего Порядка, личные дела обучающихся.
12. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии ГБУ КО «Школа-интернат № 8».
13. В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием ГБУ КО «Школа-интернат № 8», в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.
14. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в п. 2 настоящего Порядка.

IV. Отчисление обучающегося из ГБУ КО «Школа-интернат № 8»

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:
 - в связи с получением образования (завершением обучения);
 - досрочно по основаниям, установленным частью 4.2 настоящего Порядка.
2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - по инициативе обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - по инициативе организации в случае установления нарушения порядка приема в ГБУ КО «Школа-интернат №8», повлекшего незаконное зачисление обучающегося в ГБУ КО «Школа-интернат № 8» ;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Прошнуровано, пронумеровано
кол-во листов

четыре
(пропись)

Директор ГБУ КО «Школа-интернат № 8»

Т. А. Шаранова

Дата: *15.01* 20*20* г.

