

Государственное бюджетное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
«Нестеровская школа-интернат № 8»

«ПРИНЯТО»
на заседании педагогического совета
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»
(Протокол № 4 от «23» 04 2020г.)



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»
Т. А. Шарпова
Приказ № 01 от «04» 04 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ об обучении по индивидуальному учебному плану

I. Общие положения.

1. Настоящее Положение «Об обучении по индивидуальному учебному плану» в ГБУ КО «Школа-интернат № 8» (далее – Организация) разработано на основании:
 - Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Устава ГБУ КО «Школа-интернат № 8».
2. С учетом психофизических возможностей и потребностей адаптированная основная общеобразовательная программа (далее — АООП) образования обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) Организации может осваиваться обучающимися по индивидуальному учебному плану.
3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для:
 - обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования;
 - обучающихся, испытывающих значительные затруднения в освоении отдельных учебных предметов АООП и нуждающихся в повышенном объеме занятий по этим предметам и /или большем количестве часов для коррекционных занятий, либо - пролонгации сроков обучения (при наличии рекомендаций областной ПМПК);
 - обучающихся с высокой степенью успешности в освоении АООП, особенно при наличии возраста, значительно превышающего возраст одноклассников (на 2 и более года);
 - по иным основаниям.
4. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях, при приеме детей в Организацию.

II. Требования к содержанию индивидуального учебного плана.

1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение АООП на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
2. Применительно к учащимся, имеющим академическую задолженность, это учебный план, который содержит меры компенсирующего воздействия по тем предметам, по которым данная задолженность не была ликвидирована.

1. Реализация индивидуального учебного плана осуществляется в пределах осваиваемой АООП.
2. Главной задачей обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану является удовлетворение потребностей детей, с учетом их особенностей, путем выбора оптимального уровня реализуемых программ, темпов и сроков их освоения.
3. Организация с учетом запросов родителей (законных представителей) обучающихся определяет сроки и уровень реализации АООП. Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, педагоги, ведущие обучение, оформляются приказом руководителя Организации.
4. Индивидуальный учебный план может предусматривать уменьшение сроков обучения за счет ускоренного обучения. Рекомендуемое уменьшение срока освоения АООП составляет не более 1-2 года, с учетом возраста и психофизических возможностей обучающегося.
5. Нормативный срок освоения АООП обучающемуся может увеличен с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями областной психолого-медико-педагогической комиссии.
6. С целью индивидуализации содержания АООП индивидуальный учебный план обучающегося может предусматривать:
 - увеличенное количество коррекционных занятий, в том числе в соответствии с рекомендациями ИПР ребенка-инвалида;
 - увеличенное количество часов на изучение учебных программ, по которым обучающийся испытывает значительные затруднения;
 - программы ускоренного обучения по учебным предметам.
9. Необходимые часы выделяются за счет части учебного плана Организации, формируемой участниками образовательного процесса.

III. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану.

1. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Организации.
2. При формировании индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Организации.
3. Индивидуальный учебный план, за исключением индивидуального учебного плана, предусматривающего ускоренное обучение, может быть предоставлен с 1 класса.
4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) обучающихся.
5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных предметов, курсов, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.
6. Индивидуальный учебный план разрабатывается в соответствии со спецификой и возможностями Организации.
7. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с учетом мнения школьного ПМПк.

8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.
9. В заявлении указываются срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания родителей (законных представителей) обучающегося по индивидуализации содержания АООП.
10. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.
11. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.
12. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя Организации.
13. Индивидуальный учебный план утверждается решением педагогического совета Организации.
14. Лицу, обучающемуся по индивидуальному учебному плану, предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из библиотечного фонда Организации, продолжать обучение в порядке, определенном Организацией и закрепленном в ее Уставе.
15. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.
16. Промежуточная и итоговая аттестация в форме экзамена по профессионально-трудовому обучению, перевод обучающегося осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

IV. Контроль исполнения индивидуального учебного плана.

1. Образовательная организация осуществляет контроль за освоением АООП учащимися, перешедшими на обучение по индивидуальному учебному плану.
2. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Организации.
3. К экзамену по профессионально-трудовому обучению допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план.

V. Порядок принятия и срок действия Положения

1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете образовательной организации и утверждается приказом руководителя Организации.
2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.
3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета.
4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете Организации в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя Организации.
5. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

