


Государственное бюджетное учреждение Калининградской области общеобразовательная организация для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья  
«Нестеровская школа-интернат № 8»

«ПРИНЯТО»  
на заседании педагогического совета  
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»  
(Протокол № 4 от «23» 04 2020 г.)

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
ГБУ КО «Школа-интернат № 8»  
Т. А. Шарапова  
Приказ № 27 от «23» 04 2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения экзамена выпускников**  
**по профессионально-трудовому обучению**

**I. Общие положения.**

1. Данное Положение регулирует порядок проведения экзаменов по профессионально - трудовому обучению выпускников IX и X классов Государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Нестеровская школа-интернат № 8» (ГБУ КО «Школа-интернат № 8»).
2. Экзамен по профессионально - трудовому обучению выпускников осуществляется в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:
  - Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (ст. 59, п.13.1; ст. 60 п. 13);
  - Уставом Государственного бюджетного учреждения Калининградской области общеобразовательной организации для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Нестеровская школа-интернат № 8»;
  - Рекомендациями МО РФ «О порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников СКОУ VIII вида от 14.03.2001 г. №29/1448-6;
  - Приказом Министерства образования Калининградской области от 13 мая 2015 № 387/1 «Об утверждении методических рекомендаций по проведению итоговой аттестации учащихся выпускных классов обучающихся по образовательной программе VIII вида по учебному предмету «Технология» в 2015 году».
3. В соответствии со своей компетенцией ГБУ КО «Школа-интернат № 8» (далее - школа-интернат):
  - обеспечивает подготовку выпускников к экзамену по профессионально-трудовому обучению;
  - выбирает форму проведения экзамена;
  - составляет экзаменационный материал для проведения экзамена по профессионально - трудовому обучению;
  - осуществляет информационное, методическое, психологическое, педагогическое обеспечение итоговой аттестации выпускников;
  - формирует локальную нормативную базу проведения экзаменов на уровне школы-интерната;
  - обеспечивает права выпускников при подготовке и проведении итоговой аттестации.
4. Экзамен по профессионально-трудовому обучению сдают учащиеся 9 и 10 классов.
5. К экзамену допускаются все выпускники ГБУ КО «Школа-интернат № 8», освоившие адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (9 лет обучения) и АООП

образования обучающихся с умственной отсталостью, 10 класс с углубленной трудовой подготовкой, не ниже уровня обязательных требований, в соответствии с индивидуальными особенностями психофизического развития.

6. Приказ о допуске к экзамену издаётся директором школы после успешного прохождения трудовой практики выпускниками на основании решения педагогического совета.

## **II. Организация экзаменов.**

1. Форма проведения экзамена, варианты проведения практической контрольной работы утверждается на педсовете после предварительного обсуждения на заседании методического объединения учителей профессионально - трудового обучения.
2. Экзамен по профессионально-трудоу обучению выпускников IX классов проводится: устная часть экзамена и практическая экзаменационная работа. Устный экзамен может быть организован в форме устных ответов по билетам, собеседования, тестовых заданий, в форме защиты проекта.
3. Экзамен по профессионально-трудоу обучению учащихся X классов проводится в два этапа: тестирования по изученным темам (теоретическая часть) и практической работы.
4. Пояснительная записка к проекту включает только упрощенный технологический этап проектирования: эскиз изделия и его описание, выбор материалов, оборудования, инструментов, приспособлений и правила техники безопасности работы с ними, краткую последовательность изготовления изделия.
5. Начало экзамена – 9.00.
6. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2- 3 часа (с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).
7. Учителем трудового обучения должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.
8. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает технологическую (инструкционную) карту, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.
9. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы, экзаменуемый выбирает самостоятельно.
10. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия. Оцениваются также другие изделия (не менее 3), выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.
11. На опрос в IX классе каждого экзаменуемого отводится не менее 20 минут. Между устным экзаменом (собеседованием) и практической экзаменационной работой должен устанавливаться 20-30 минутный перерыв.
12. Собеседование члены экзаменационной комиссии проводят отдельно с каждым учеником. В ходе беседы членами экзаменационной комиссии выявляется умение выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.
13. Теоретическая часть экзаменационной работы X класса в виде тестов по вопросам материаловедения и специальной технологии проводится до выполнения практической работы. На нее отводится 30 минут, после чего выполняется практическая работа.

14. Содержание тестов охватывает основные разделы программ профессионально-трудового обучения по каждому конкретному профилю. Каждый тест содержит минимум 20 заданий нескольких видов:

- выбор одного правильного ответа («да» и «нет»);
- установление правильной последовательности действий);
- установление соответствия.

Количество вариантов тестов соответствует числу учащихся, допущенных к экзамену, но не более 6. При числе обучающихся более 6 человек варианты тестов дублируются.

Общее число вопросов для тестирования - от 80 до 100 (в зависимости от сроков обучения по профилю).

15. Итоговая отметка выпускника на экзамене выводится как среднее арифметическое из отметок за тестирование и практическую экзаменационную работ. При этом главенствующую роль играет оценка за практическую работу.

16. Изделие, выполненное выпускником в ходе практической экзаменационной работы, хранится, по возможности, до 3 лет.

### **III. Сроки проведения экзаменов.**

1. Сроки проведения экзамена по профессионально-трудовому обучению определяются школой-интернатом самостоятельно, в соответствии с годовым календарным графиком
2. Расписание экзаменов утверждается директором школы-интерната и доводится до сведения учителей и учащихся и родителей (законных представителей) за 2 недели до начала аттестационного периода.
3. Исходя из индивидуальных особенностей ребёнка, допускаются:
  - досрочное проведение экзаменов;
  - проведение экзаменов по индивидуальному графику.
4. Выпускники, получившие во время экзамена неудовлетворительные отметки, допускаются к повторной аттестации до начала учебного года, в сроки, устанавливаемые школой-интернатом самостоятельно.
5. Учащимся, заболевшим в период проведения экзаменов, школа предоставляет возможность сдать экзамен в удобный для выпускника срок до 01.09 текущего года.

### **IV. Экзаменационные материалы.**

1. Экзаменационные материалы по трудовому обучению готовятся учителями профессионально - трудового обучения, обсуждаются на методическом объединении и утверждаются директором школы-интерната.
2. Экзаменационные материалы должны соответствовать ключевым принципам оценивания:
  - валидности: объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения;
  - надежности: использованы единообразные показатели и критерии для оценивания достижений;
  - объективности: гарантируется получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.
3. Содержание экзаменационных материалов должно быть направлено на выявление соответствия знаний выпускников требованиям программ, оценку глубины и прочности полученных знаний, умения применять в практической деятельности.
4. Экзаменационный билет по профессионально - трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, которые направлены на выявление знаний экзаменуемых по материаловедению и специальной технологии.

5. Тестовые задания содержат не менее 20 теоретических вопросов в вариативной форме.
6. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

#### **V. Функции и состав экзаменационных комиссий.**

1. Итоговая аттестация выпускников проводится экзаменационными комиссиями, состав которых формируется и утверждается директором школы-интерната из числа педагогических и руководящих работников образовательного учреждения.
2. Председатель экзаменационной комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых выпускникам.
3. Результаты экзамена по трудовому обучению оформляются протоколом (Приложение 1).
4. Члены экзаменационной комиссии оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы, качество работы. При необходимости оценивают другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.
5. Экзаменационные комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и другими действующими нормативными документами.

#### **VI. Оценка результатов экзамена.**

##### 1. Оценивание устного экзаменационного ответа:

- Оценка «5» ставится, если экзаменуемый изложил содержание своего ответа на вопрос, при этом выявленные знания примерно соответствовали объему и глубине их раскрытия в учебнике базового уровня; правильно использовал терминологию в контексте ответа.
- Оценка «4» ставится, если экзаменуемый допустил малозначительные ошибки или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем в процессе беседы экзаменатора с экзаменуемым последний самостоятельно делает необходимые уточнения и дополнения.
- Оценка «3» ставится, если при ответе ученик обнаружил наличие минимального объема знаний, не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения.
- Оценка «2» ставится, если ученик не знает определения понятий, не владеет даже минимальным фактическим материалом, определенным в образовательном стандарте.

##### 2. Оценка результатов тестирования:

Оценка знаний учащихся проводится по пятибалльной шкале:

- оценка «2» ставится при выполнении менее 30 % заданий
- оценка «3» ставится при выполнении 30-55 % (6-11 заданий)
- оценка «4» ставится при выполнении 56- 85 % (12-17 заданий)
- оценка «5» ставится при выполнении 86-100 % (18-20 заданий)

##### Оценивание практической экзаменационной работы

Общая оценка практической работы определяется как сумма составляющих элементов:

- качество выполненной работы, соблюдение технологических требований;
- соблюдение нормы времени;
- организация рабочего места;
- соблюдение правил техники безопасности.

##### 3. Оценка творческих проектов должна осуществляться по следующим критериям:

- пояснительная записка: общее оформление, технология изготовления изделия (эскиз изделия и его описание, выбор материалов, оборудования, инструментов, приспособлений и правила техники безопасности работы с ними, краткая последовательность изготовления изделия);
  - изделие: оригинальность, качество, практическая значимость;
  - защита проекта: четкость, ясность и убедительность изложения, глубина знаний, ответы на вопросы.
4. Итоговая оценка по профессионально - трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол; за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.
- Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ или результаты тестирования и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».
  - Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ или результаты тестирования и в оценках, занесённых в протокол, нет «3».
  - Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ или результаты тестирования и по итогам учебной четверти в выпускном классе было не более двух «3».
  - Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ или результаты тестирования и в оценках, занесённых в протокол, нет «2».
  - Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».
5. Оценка за устный экзамен, практическую экзаменационную работу, за год и итоговая оценка проводится по пятибалльной шкале.

#### **VII. Порядок реализации решений аттестационной комиссии и выдачи документа об обучении.**

1. Результаты экзамена анализируются на педагогическом совете, который проводится после завершения аттестационного периода.
2. Решение педагогического совета является основанием для выдачи выпускнику документа об обучении (свидетельства государственного образца - для учащихся IX класса и свидетельство установленного образца с описанием видов работ, которые учащийся может выполнить самостоятельно – для выпускников X класса).
3. В документе оценки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: «5»- (отл.), «4»- (хор.), «3»- (удовл.).
4. Документ оформляется классным руководителем выпускного класса или педагогом, назначенным приказом директора школы-интерната.
5. Документ об образовании подписывается директором школы-интерната и заверяется печатью школы-интерната.
6. Наименование школы-интерната записывается в точном соответствии с лицензией и печатью учреждения.
7. Фамилия, имя, отчество, год и месяц рождения выпускника записываются полностью и в точном соответствии с записями в паспорте или в соответствии с записями в свидетельстве о рождении.

### **VIII. Ответственность за организацию и проведение экзамена.**

1. Директор школы-интерната несёт персональную ответственность за допуск к экзаменам учащихся.
2. На председателя аттестационной комиссии по предмету возлагается ответственность за организацию и проведение итоговой аттестации.
3. Классный руководитель выпускного класса и учитель профессионально - трудового обучения несут персональную ответственность за подготовку учащихся класса к экзаменам.
4. Классный руководитель обеспечивает явку выпускников на экзамен.
5. Медицинский работник и педагог-психолог осуществляют контроль за состоянием соматического и психологического здоровья учащихся в период итоговой аттестации.

**ПРОТОКОЛ**

оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения обучающихся \_\_\_\_\_ класса  
по профилю профессионально-трудового обучения

Комиссия в составе:

председателя: \_\_\_\_\_

учителя трудового обучения: \_\_\_\_\_

членов комиссии: \_\_\_\_\_

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество выпускника	Годовая оценка	Оценка практич. работы	Оценка теорети- ческих вопросов	Итоговая оценка	Рекоменд ации комиссии
1.	_____ _____					

### Оценка результатов практической работы.

Технико-экономические требования	Оценка «5»	Оценка «4»	Оценка «3»	Оценка «2»
Качество выполненной работы	Работа выполнена качественно, без нарушения соответствующей технологии	Работа выполнена с небольшими отклонениями (в пределах нормы) от соответствующей технологии изготовления	Работа выполнена с серьезными замечаниями по соответствующей технологии изготовления	Работа выполнена с грубыми отклонениями от технических и технологических требований, применялись непредусмотренные операции
Затраты времени на выполнение работы	Работа выполнена в срок или раньше срока	На выполнение работы затрачено времени больше установленного по норме - на 10%	На выполнение работы затрачено времени больше установленного по норме - на 25%	На выполнение работы затрачено времени против нормы больше чем на 50%
Организация рабочего места	Учащийся умеет организовывать рабочее место, подбирать необходимое технологическое оборудование и производственный инвентарь, самостоятельно устранять незначительные неполадки в работе технологического оборудования	Учащийся умеет организовывать рабочее место, подбирать и ремонтировать (в случае необходимости) технологическое оборудование и производственный инвентарь с помощью учителя	Учащийся испытывает значительные затруднения в организации рабочего места, подборе и использовании инструментов и оборудования	Учащийся не владеет навыками организации рабочего места, не умеет подбирать необходимое оборудование и инвентарь
Соблюдение правил безопасности труда и санитарно-гигиенических	Обязательно при выполнении всех видов работ			



ких  
требовани  
й.

--

Прошнуровано, пронумеровано  
кол-во листов

Директор ГБУ КО «Школа-интернат № 8»  
(подпись) Т. А. Шарпова

Дата 20 20 г.

